



## Relazione Conto Consuntivo A.F. 2021

### 1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2021 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto il 14 febbraio 2022 con provvedimento n. 5/22 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



## 2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	938.104,60	Programmazione definitiva	938.104,60	<i>Disp. fin. da programmare</i> 0,00
Accertamenti	651.002,02	Impegni	560.597,50	<i>Avanzo di competenza</i> 90.404,52
Saldo di cassa iniziale (01/01/2021) (A)				155.952,64
Riscossioni competenza residui (B)	635.295,45	Pagamenti competenza residui (C)	509.177,41	
Saldo di cassa finale (31/12/2021) (D) (D=A+B-C)				282.070,68
Somme rimaste da riscuotere (E)	71.778,59	Somme rimaste da pagare (F)	71.859,80	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> -81,21
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	96.047,63	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	530,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	167.826,22	Totale residui passivi (L=F+H)	72.389,80	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 95.436,42



### 3. Conto Finanziario

#### 3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	287.102,58	0,00	0,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	195.577,09	195.577,09	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	418.865,15	418.865,15	100,00 %
6. Contributi da privati	36.319,05	36.319,05	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	240,50	240,50	100,00 %
12. Altre entrate	0,23	0,23	100,00 %
Totale Entrate	938.104,60	651.002,02	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		651.002,02	

L'analisi delle entrate presenta, accanto ai finanziamenti dello Stato, una consistente parte di risorse provenienti dall'Ente locale (Diritto allo studio e finanziamenti ad hoc), da altre Istituzioni pubbliche (ad esempio il Municipio 2 della città di Milano) e provenienti da contribuzioni private, risultato dell'azione negoziale dell'amministrazione: accesso a bandi (singolarmente o in rete), PON, finanziamenti ad hoc per progetti e attività di miglioramento (formazione, arredi innovativi, realizzazione di ambienti laboratoriali)



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	287.102,58	0,00	287.102,58
	2	Vincolato	287.102,58	0,00	287.102,58

La consistenza dell'avanzo di amministrazione si interpreta tenendo conto che sono in corso di gestione finanziamenti consistenti frutto dell'accesso a risorse tramite bandi che si distribuiscono sull'anno scolastico o si distendono su pluriannualità.

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	23.451,33	195.577,09	195.577,09	185.577,09	10.000,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	20.251,33	40.509,17	40.509,17	40.509,17	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	3.200,00	155.067,92	155.067,92	145.067,92	10.000,00	0,00

Le risorse finanziarie dotazione statale sono state utilizzate secondo indirizzo, con particolare attenzione alle quote destinate all'implementazione di strumenti e azioni finalizzate al miglioramento dei sistemi ordinari e straordinari di prevenzione e protezione dal contagio da Covid19 e al miglioramento/ampliamento dell'Offerta formativa (in particolare: Piano Estate)

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	201.536,52	418.865,15	418.865,15	357.484,06	61.381,09	0,00
	4	Comune vincolati	201.536,52	413.721,52	413.721,52	352.340,43	61.381,09	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	4.243,63	4.243,63	4.243,63	0,00	0,00

#### Spese a carico dell'ente locale

Acquisto materiale per la segreteria e per il funzionamento didattico;

Acquisto materiale di pulizia;

Rinnovo e adeguamento arredi;

Supporto didattico-educativo per l'inclusione;

Manutenzione ordinaria

(Tutta la risorsa specifica erogata dall'Ente locale è stata investita in interventi di manutenzione ordinaria: idraulica, meccanica, etc.)



### Sono attivi i seguenti servizi a carico delle famiglie

(funzioni miste scuola/comune):

Refezione scolastica

Prescuola - Giochi serali - Centri Estivi

### Diritto allo studio

Tali fondi, destinati in generale alle spese per materiale, strumentazione didattica, e progetti specifici sono stati utilizzati tenendo conto delle esigenze della segreteria e dei bisogni particolari di alcuni plessi scolastici;

La dotazione e l'adeguamento degli arredi è stato parzialmente attuato tramite servizi dell' Ente Locale e specifici conferimenti ministeriali e dell'ente locale (Bando Arredi innovativi del Comune di Milano)

Sono stati svolti e sono attivi alcuni progetti in alleanza con l'EELL;

E' stato attivato il progetto "Sportello di consulenza psicopedagogica" in convenzione con Cedisma/Università Cattolica di Milano (cattedra di pedagogia della marginalità e della disabilità)

### POLO START

L'IC Giacosa è capofila del Polo Start 1, una rete costituita in collaborazione dell'EELL e AT Milano e finalizzata all'accoglienza delle famiglie straniere, all'inserimento dei loro figli nelle scuole e all'insegnamento dell'italiano come seconda lingua. La referente del Polo Start 1, docente in organico IC Giacosa con distacco integrale dall'insegnamento, sviluppa sinergie con altri progetti promossi dall'Amministrazione comunale. Si noti come per l'anno 2019 il finanziamento del Comune di Milano è quintuplicato raggiungendo la somma di euro 50.000, cifra confermata per il 2020. I servizi sono stati assegnati alla cooperativa "Farsi Prossimo - Centro Come" con Bando di gara Prot. 0002540/U del 08/07/2021 CIG: 882667851C

### TUTELA MINORI/SERVIZI SOCIALI - SERVIZI EDUCATIVI - UONPIA

In continuità con l'adesione al progetto di rete QuBi, finanziato da Fondazione Cariplo, anche se in fase di conclusione, è da considerare migliorata l'interfaccia con i servizi a tutela dei minori; rimane ancora da definire un sistema organizzato di relazioni operative con i servizi di neuropsichiatria infantile, con i quali è strategico collaborare per la gestione dei numerosi casi di alunni e alunne con disabilità (DVA - 8% dell'utenza) e, in generale, con Bisogni Educativi Speciali (BES - 30% dell'utenza).

#### 6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	15.000,00	36.319,05	36.319,05	35.921,55	397,50	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	7.000,00	7.000,00	6.937,50	62,50	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	11.000,00	11.000,00	10.735,00	265,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	722,50	722,50	652,50	70,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non	0,00	675,00	675,00	675,00	0,00	0,00



		vincolati						
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	15.000,00	15.083,50	15.083,50	15.083,50	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	1.338,05	1.338,05	1.338,05	0,00	0,00

## ALTRE RISORSE, BENI E SERVIZI AGGIUNTIVI

Indipendentemente dalle risorse economiche che fanno parte della rendicontazione a consuntivo del Programma. Annuale, una serie di attività vengono realizzate grazie al supporto di risorse territoriali che sono un valore aggiunto per la scuola; permane e si consolida la collaborazione con l'Associazione "Amici del Parco Trotter" (AAPT), anche tramite la sottoscrizione di una convenzione "strutturale"; con AAPT è proseguita – in condivisione organizzativa e di spesa – la gestione del progetto l'Archivio storico della "Casa del Sole" che ha previsto anche quest'anno una formazione ad hoc per i docenti del comprensivo. Con la suddetta associazione, in composizione ATI con Fondazione ACRA (formalizzata davanti a Notaio) si è avuto accesso al finanziamento del progetto Educare (progetto La scuola e il suo Villaggio), bando del Dipartimento del Consiglio dei Ministri per le politiche della Famiglia. Anche nel 2021, meno rilevante nel funzionamento ordinario e straordinario della scuola rispetto agli scorsi anni è stato il contributo diretto dei Comitati Genitori che di norma danno vita ad importanti iniziative a supporto delle attività scolastiche e partecipano attivamente alla cura degli ambienti scolastici e contribuendo finanziariamente in modo concreto, sostanziale e concordato con la scuola, alla realizzazione di diversi progetti (principalmente il progetto d'istituto sulle competenze teatrali- espressive e il Progetto SIBI - sistema integrato delle Biblioteche d'Istituto). I contributi volontari, così come i conferimenti alla scuola risultato di iniziative di raccolta fondi tramite feste o eventi, spesso importante voce nel capitolo delle entrate delle scuole, quest'anno non sono stati raccolti, valutata e percepita oggettivamente la diffusa difficoltà economica delle famiglie del nostro Istituto e vista l'impossibilità a dare luogo a manifestazioni di partecipazione scolastica per motivi di precauzione. Il contributo volontario verrà ripristinato a partire dall'anno amministrativo 2022. Sono stati richiesti contributi ordinari per assicurazione, diario scolastico d'Istituto. Non sono stati svolti Viaggi d'Istruzione e Uscite Didattiche, se non a "km. 0", nel quartiere e nei suoi luoghi d'interesse, senza l'utilizzo di mezzi di trasporto e nel rispetto delle regole di prevenzione da contagio Covid19

Come strumento funzionale alla comunicazione scuola-famiglia è stato prodotto un diario scolastico d'Istituto progettato e realizzato, in modo personalizzato, finanziato per la sua realizzazione grafica dalle risorse del Bando STEM LAB - fondazione ConiBambini; nel diario è inserita, insieme agli strumenti per la comunicazione strettamente didattica, tutta la documentazione necessaria per le autorizzazioni, trattamento dei dati e le necessarie e previste informative sulla privacy.

Il Diario scolastico, per i costi di produzione, così come l'Assicurazione sui rischi è stata finanziata dal contributo diretto delle famiglie.

### 8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	240,50	240,50	240,50	0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	15,00	15,00	15,00	0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	225,50	225,50	225,50	0,00	0,00

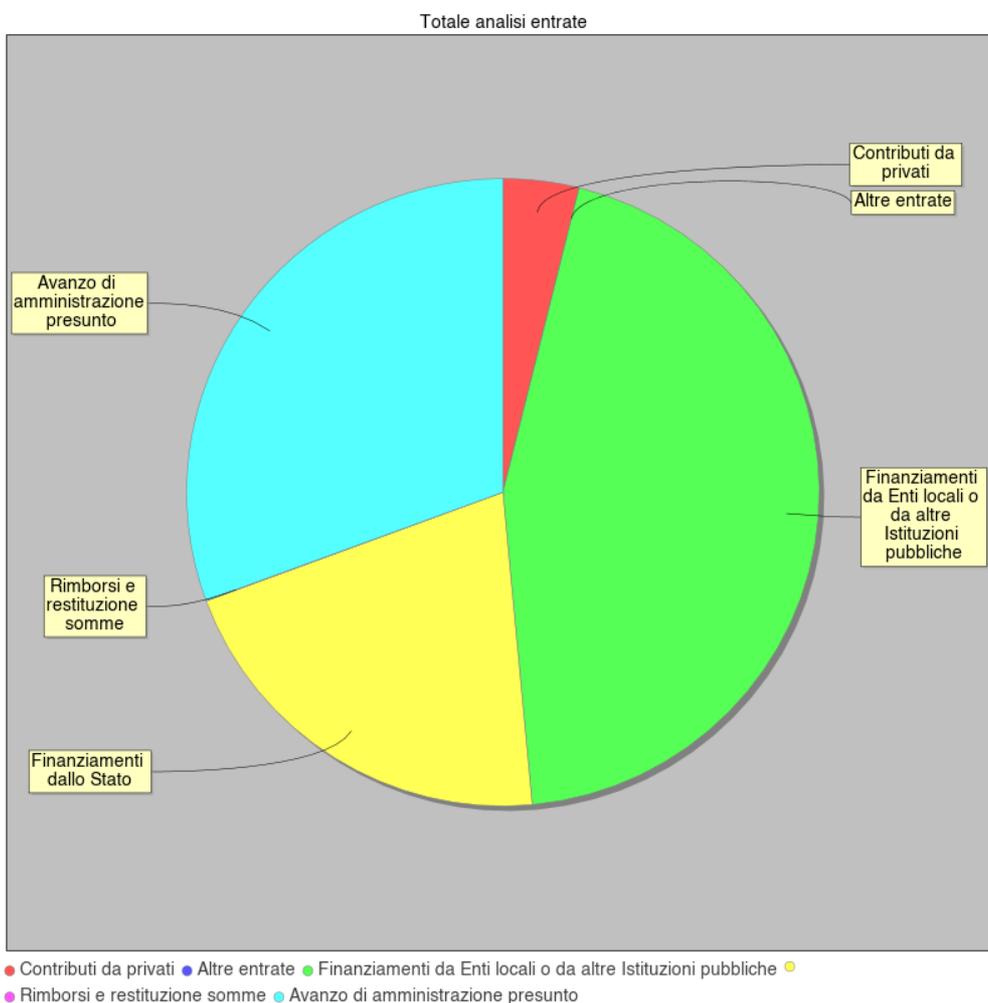
### 12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,23	0,23	0,23	0,00	0,00
	1	Interessi	0,00	0,22	0,22	0,22	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00					



				0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
--	--	--	--	------	------	------	------	------

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	287.102,58
Finanziamenti dallo Stato	195.577,09
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	418.865,15
Contributi da privati	36.319,05
Rimborsi e restituzione somme	240,50
Altre entrate	0,23





### 3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	302.848,38	150.109,78	49,57 %
P. Progetti	635.156,22	410.487,72	64,63 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	100,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	938.104,60	560.597,50	
Avanzo di competenza		90.404,52	
Totale a pareggio		651.002,02	

Si ritiene equilibrata la distribuzione degli impegni di spesa tra attività amministrativo-didattiche e progetti, con investimento di spese rilevanti su questo secondo capitolo al fine di sviluppare il miglioramento dell'Offerta formativa.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

#### A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	153.980,32	148.868,06	302.848,38	150.109,78	142.204,29	7.905,49	152.738,60
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.295,34	65.857,19	75.152,53	40.015,61	37.548,71	2.466,90	35.136,92
	2	Funzionamento amministrativo	81.881,93	47.634,59	129.516,52	75.020,41	74.763,79	256,62	54.496,11
	3	Didattica	59.700,53	28.014,30	87.714,83	27.075,76	21.893,79	5.181,97	60.639,07
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.020,53	7.000,00	9.020,53	7.998,00	7.998,00	0,00	1.022,53
	6	Attività di orientamento	1.081,99	361,98	1.443,97	0,00	0,00	0,00	1.443,97

#### Sicurezza, prevenzione rischi sul luogo di lavoro, privacy

Sono stati svolti:

- Incontri annuali con RSPP, l'aggiornamento dei DVR e le previste prove di evacuazione, aggiornamento della formazione periodica prevista il personale scolastico
- Primo Soccorso: approvvigionamento periodico dei medicinali in uso nel servizio di PrimoSoccorso;
- Visite periodiche del Medico competente, produzione di documentazione, anche di natura statistica, sullo stress da lavoro correlato e per l'individuazione dei lavoratori fragili.
- Verifica di conformità alle normative sulla privacy con incarico a DPO

#### Documenti di Valutazione - Iscrizioni online - Segreteria Digitale

In attuazione della normativa sulla dematerializzazione si sono consolidate e risultano pienamente funzionanti, dopo un periodo di sperimentazione e di implementazione, le procedure per gli scrutini elettronici per tutte le classi della scuola secondaria di I grado e per tutte classi della scuola primaria.

È stato implementato l'utilizzo del software di gestione per le operazioni di segreteria, protocollo e di natura amministrativo contabile.

Le iscrizioni on line sono state supportate dal personale di Segreteria che ha fornito un servizio di help desk. I documenti di valutazione possono essere consultati e stampati privatamente dalle famiglie, accedendo alla apposita funzione tramite account e password. A richiesta motivata, l'amministrazione ha prodotto stampa del documento di valutazione.

#### P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	373.010,11	262.146,11	635.156,22	410.487,72	346.533,41	63.954,31	224.668,50
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	90.967,11	46.646,59	137.613,70	86.041,54	55.185,92	30.855,62	51.572,16
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	268.140,02	186.136,96	454.276,98	293.550,16	288.004,68	5.545,48	160.726,82
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	13.897,38	1.809,35	15.706,73	3.342,81	3.342,81	0,00	12.363,92
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	5,60						



				27.553,21	27.558,81	27.553,21	0,00	27.553,21	5,60
--	--	--	--	-----------	-----------	-----------	------	-----------	------

### Attuazione dell'offerta formativa sulla base delle finalità e degli obiettivi enunciati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019 – 2022.

Nell'anno scolastico 21/22 (finanziario 2021) sono stati realizzati Progetti didattico/educativi – d'Istituto e per singole classi/interclassi – finalizzati al potenziamento dei linguaggi non verbali, espressivi, corporei e digitali, delle competenze di cittadinanza e nelle lingue comunitarie. IL PTOF è stato aggiornato, come previsto, per il triennio 2022/25.

### Dematerializzazione e digitalizzazione

La pianificazione delle azioni finalizzate allo sviluppo delle competenze digitali e della pratica dell'amministrazione digitale ha agito su più livelli:

- Azioni di promozione della cultura digitale-multimediale (piano di lavoro dell'Animatore digitale)
- Acquisizione strumentazione tecnologica (tramite risorse del Diritto allo studio, per il funzionamento didattico, raccolta punti grande distribuzione)
- Sviluppo dei curricoli scolastici specifici
- Attivazione di una piattaforma integrata per videolezioni e classi virtuali per tutte le 60 classi/sezioni dell'Istituto (GSuite for education)
- E' attiva una applicazione per videoconferenza con capienza fino a 250 collegamenti (GoTomeeting)
- Sono stati attivati ulteriori nuovi laboratori digitali mobili
- E' stato incrementato la disponibilità di dispositivi tecnologici di ulteriori 2 LIM. una lavagna digitale interattiva per lo STEM LAB, oltre a ulteriori 200 dispositivi portatili (netbook, notebook, chromebook, tablet, iPad)

### Inclusione

Azioni svolte:

- Acquisti di strumentazione specialistica per gli alunni diversamente abili.
- Progettazione e realizzazione di interventi personalizzati.
- Aggiornamento modelli per la programmazione e la valutazione
- Attivazione GLI d'Istituto
- Attivazione GLO
- Aggiornamento PAI

### Intercultura

Azioni svolte:

- Progettazioni individualizzate (PPT)
- Laboratori L2 e Italstudio
- Doposcuola – attività extrascuola
- Formazione docenti
- Produzione di modulistica e traduzioni



### **Attività sportive**

Nel 2021 non sono state riattivate le consuete collaborazioni orientate allo sviluppo dell'offerta formativa, con particolare attenzione alle azioni finalizzate alla cura di sé e del proprio corpo e di prevenzione della dispersione in accordo con e Associazioni sportive partner abituali per progetti di Educazione motoria, nelle rispetto delle regole CONI e delle singole Federazioni sportive (basket, Pallavolo, Calcio, Rugby, Ping Pong) per la prevenzione del contagio da Covid19.

### **Attività espressive**

Non si è potuto attivare svolgimento di percorsi di educazione teatrale per le classi terze e quarte della scuola primaria (come previsto dal PTOF IC Giacosa) in ragione della prevenzione del contagio da Covid19.

### **Scienze e ambiente**

La progettazione didattica e lo sviluppo della didattica scientifico ambientale si è avvalsa anche quest'anno del finanziamento quadriennale proveniente dal Bando Conibambini, ottenuto in rete con il consorzio Chairios per la realizzazione di STEM LAB nei diversi plessi dell'IC Giacosa e di una serra didattica da realizzare negli spazi del parco scolastico Trotter e per la formazione dei docenti.

La scuola ha rinnovato l'adesione al progetto Green school promosso dall'associazione Projekt for people per lo sviluppo della sostenibilità ambientale, ottenendo la certificazione di scuola Green a basso impatto ambientale.

### **Lingue comunitarie**

In orario curricolare, con tempi di lavoro ricavato dalla flessibilità oraria, sono stati preparati alunni della scuola secondaria di I grado, classi terze, che hanno svolto l'esame di certificazione KET presso British Council.

### **Sportello di consulenza psicopedagogica**

Servizio attivato con risorse ministeriali specifiche, valutando ancora coerente la specifica precisazione del profilo del servizio elaborata in sede collegiale, in convenzione con CEDISMA/Università Cattolica, con l'obiettivo di supportare genitori, docenti e alunni con difficoltà educative e socio-relazionali.

### **Rete delle scuole che promuovono salute**

Come aderente alla rete la IC Giacosa ha attivato percorsi di prevenzione dei comportamenti a rischio (life skills training) per gli alunni della scuola secondaria di I grado e per la gestione di progetti di educazione alla prevenzione sanitaria (vaccini antinfluenzali - scuola dell'Infanzia). Come adempimento relativo all'adesione a questa rete a fine anno viene prodotto un Profilo di salute, strumento di autorvalutazione che affianca al RAV.

### **Aggiornamento del personale**

Sono stati svolti i seguenti progetti per l'aggiornamento e la formazione del personale

- Formazione interna inerente obiettivi strategici del PTOF (inclusione, intercultura, didattica digitale)
- Formazione sicurezza D. Lgs 81/06 per il personale scolastico
- Formazione diffusa con operatori della Rete delle scuole che promuovono salute



IC Giacosa, con un fondo FAMI, attribuitogli dal MIUR, ha gestito un progetto di formazione e ricerca che ha coinvolto circa 200 docenti delle scuole di Milano - Città Metropolitana.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

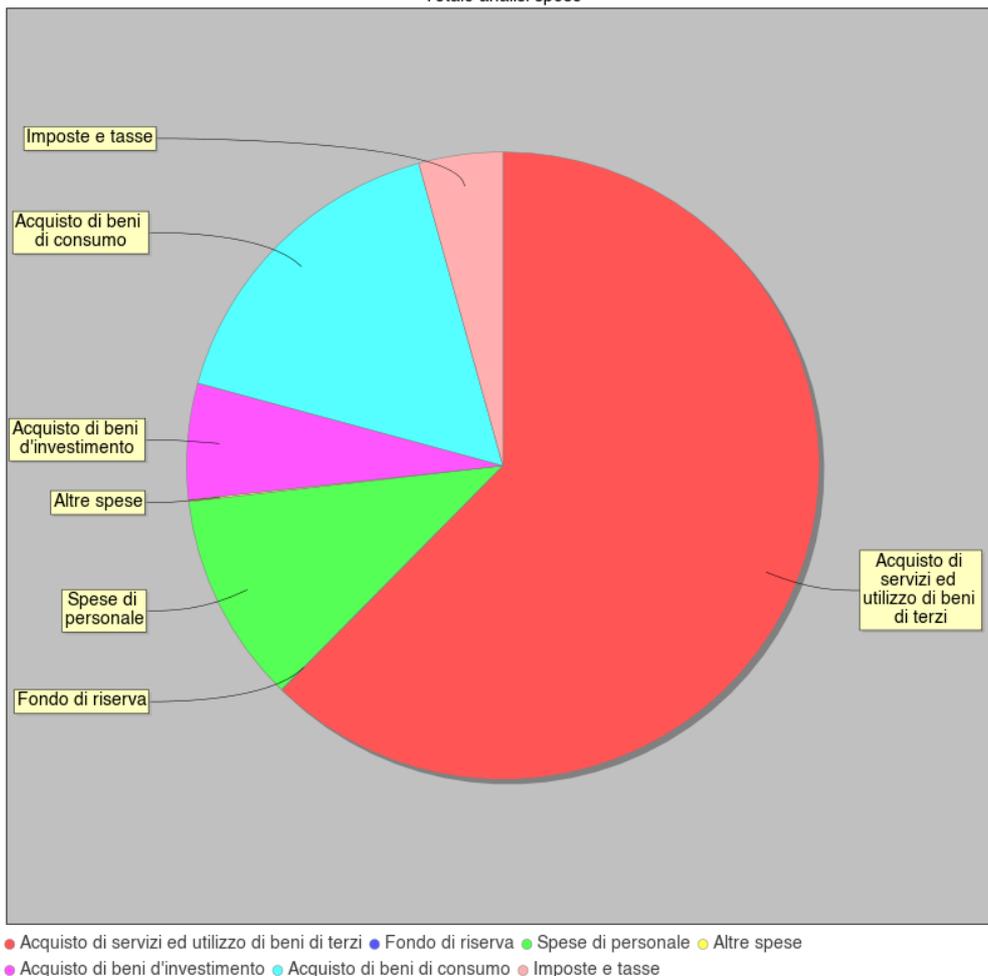
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	98	Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	114.924,94
Acquisto di beni di consumo	188.063,23
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	527.472,51
Acquisto di beni d'investimento	43.673,05
Altre spese	715,73
Imposte e tasse	62.797,64
Rimborsi e poste correttive	357,50
Fondo di riserva	100,00



Totale analisi spese





### **3.3. Disponibilità finanziaria da programmare**

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2021 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



## 4. Indici di Bilancio

### 4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Si noti come l'indicatore relativo all'autonomia finanziaria rilevi l'impegno dell'amministrazione nella ricerca di risorse per garantire il buon funzionamento e il miglioramento dell'Istituzione scolastica, la sua efficacia ed efficienza, così come è da segnalare una gestione funzionale alla riduzione progressiva dei residui attivi.



## 4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





Da rilevare la progressiva "pulizia" del bilancio relativamente alla presenza di residui passivi e una significativa quota di spese investita per la gestione delle attività didattico-educative.



## **5. Conclusioni**

Si considera che il presente Conto Consuntivo presenti una gestione finanziario-contabile coerente con la programmazione 2021 e con le linee d'indirizzo del PTOF aggiornato dell'IC Giacosa. Le risorse sono state utilizzate secondo destinazione e vincoli con particolare attenzione allo sviluppo e al miglioramento della didattica e dell'impianto educativo e metodologico, alla gestione in sicurezza dell'emergenza sanitaria, all'ammodernamento degli ambienti di apprendimento, all'aumento della dotazione informatica e alla sua implementazione, con particolare attenzione al consolidamento dell'azione negoziale per la costruzione di azioni in rete e all'accesso a finanziamenti tramite bandi, anche pluriennali.

MILANO, **14-04-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Rita Rosa Basile**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Francesco Gerolamo Muraro**