

## **ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "VIA GIACOSA"**

SCUOLA DELL'INFANZIA via Pontano 43/ via Mosso – 20127 Milano  
SCUOLA PRIMARIA "CASA del SOLE" via Giacosa 46 – 20127 Milano  
SCUOLA PRIMARIA "V. RUSSO – E. PIMENTEL" via Russo 27 – 20127 Milano  
SCUOLA SECONDARIA di 1° grado "CASA del SOLE" via Giacosa 46 – 20127 Milano  
SCUOLA SECONDARIA di 1° grado "G. RINALDI" via Russo 23 – 20127 Milano  
Codice univoco UF617B C. F. 80125690158 Cod. MIIC8DD005 - Tel. 02/884.41578 - Fax: 02/2892800  
e-mail: [miic8dd005@istruzione.it](mailto:miic8dd005@istruzione.it) [miic8dd005@pec.istruzione.it](mailto:miic8dd005@pec.istruzione.it) sito [www.icgiacosa.edu.it](http://www.icgiacosa.edu.it)

**Com. 85**

**Milano 14 gennaio 2021**

### **A: Docenti scuola primaria**

#### **Oggetto:**

#### **Procedure consegna PEI e PDP - Scuola Primaria**

Si comunica la sequenza delle azioni necessarie alla predisposizione e alla consegna dei PEI e dei PDP:

- 1 - Presentazione PEI e PDP tramite meet ai genitori
- 2 - Accordarsi con i genitori per la raccolta firme o all'ingresso o all'uscita da scuola, in locale identificato e non utilizzato abitualmente per attività didattiche, mentre per i genitori che non riusciranno a firmare il documento in questa modalità sarà possibile firmare direttamente negli uffici di segreteria previo appuntamento.
- 3 - La consegna è prevista entro e non oltre il 19/01 del PEI e del PDP quest'ultimo compilazione a carico dei docenti di classe se ritengono opportuno compilarlo.
- 4 - Per la scuola primaria di via Giacosa la docente Rosa Russo ritirerà i documenti presso il padiglione Grioli (attuali classi prime) seguirà comunicazione
- 5 - Per la scuola primaria di via Russo ritirerà i documenti il docente Umberto Gillio (seguiranno comunicazioni specifiche dallo stesso).
- 6 - I documenti vanno consegnati in singola copia inseriti in una bustina trasparente.
- 7 - Le famiglie interessate potranno fare eventualmente richiesta scritta alla segreteria per averne copia cartacea
- 8 - Il PDF verrà consegnato a fine anno entro e non oltre 8/06 con firme autografe (se possibile) per le interclassi interessate (1° - 5° e nuove certificazioni).

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Francesco Muraro**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993